



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
ФЕДЕРАЦИЯ МОЛОДЕЖНЫХ НАУЧНЫХ ОБЩЕСТВ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ ВУЗОВ РОССИИ
НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КЛАСТЕР «НИЖНЕВОЛЖСКИЙ»

ИНСТИТУТ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ МЕДИЦИНЫ СамГМУ

НИИ ГИГИЕНЫ СамГМУ

СОВЕТ МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ СамГМУ

СТУДЕНЧЕСКОЕ НАУЧНОЕ ОБЩЕСТВО СамГМУ

IV МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

ГИГИЕНА: ЗДОРОВЬЕ И ПРОФИЛАКТИКА



25 ноября 2020

Глубокоуважаемые коллеги!

Самарский государственный медицинский университет, Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Федерация молодежных научных обществ медицинских и фармацевтических вузов России, Научно-образовательный медицинский кластер «Нижеволжский», Совет молодых ученых и Студенческое научное общество СамГМУ, приглашают вас принять участие в

IV межрегиональной научно-практической конференции

ГИГИЕНА: ЗДОРОВЬЕ И ПРОФИЛАКТИКА

которая состоится **25.11.2020**

Формы участия в конференции:

- Очная: мультимедиа-доклад (с использованием презентаций) и публикация статей;
- Заочная: публикация статей;
- Дистанционная: участие в режиме online.

Язык конференции:

- Русский

Место проведения:

Россия, г. Самара,

- ул. Гагарина, 18, Самарский государственный медицинский университет;
- пр. Митерева, 1, Управление Роспотребнадзора по Самарской области

Издания конференции:

По итогам работы конференции будет издан электронный сборник материалов (ISBN, индекс научного цитирования РИНЦ). В сборник будут включены работы, получившие положительную оценку независимой экспертизы и одобрение редакционной коллегии.



Работа конференции будет проводиться по следующим научным направлениям:

- 1.** Гигиена труда и профессиональные заболевания
- 2.** Гигиена питания
- 3.** Коммунальная и радиационная гигиена
- 4.** Профилактика заболеваний репродуктивной системы
- 5.** Общественное здоровье и организация здравоохранения
- 6.** Профилактика хронических неинфекционных заболеваний
- 7.** Гигиена зубочелюстного аппарата и профилактика стоматологических заболеваний
- 8.** Эпидемиология и профилактика инфекционных заболеваний
- 9.** Гигиена детей и подростков
- 10.** Юный гигиенист



Участие в конференции

Для участия в конференции необходимо:

- ✓ Подготовить и оформить статью планируемого доклада в соответствии с «Требованиями к оформлению статей докладов» (Приложение 1)
- ✓ Пройти электронную регистрацию на интернет-сайте <https://vk.cc/8ZcVP7>
- ✓ Прикрепить в соответствующее поле регистрации материалы работы в электронном (текстовый редактор Microsoft Word) и отсканированном виде с подписью научного руководителя

NB!!! Электронная регистрация участников конференции будет проводиться с 15.07.2020 по 30.09.2020 г.

Работы, представленные позднее указанного срока, а также не соответствующие требованиям к оформлению статей, рассматриваться не будут!

Срок подачи продлён до 23 октября 2020!

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ИНОГОРОДНИХ УЧАСТНИКОВ

- Участие в конференции и публикация материала бесплатное.
- По окончании электронной регистрации представители оргкомитета свяжутся с Вами для решения организационных вопросов, связанных со временем Вашего прибытия и размещением в г. Самара.
- Оргкомитет при необходимости может организовать встречу иногородних участников, а также сопровождение по городу и содействие в решении возникающих вопросов.
- Расходы на транспорт, проживание и питание оплачивает делегирующая сторона.



Контакты

Председатель Совета молодых ученых

Сергеев Артём artemsergeev1@mail.ru 89874320405
Константинович

Председатель Совета СНО

Сабанова Виктория victoria_sabanova@mail.ru 89278952737
Давыдовна

Ответственный секретарь конференции

Карпова Мария marys.krr@gmail.com 89376919101
Владимировна

ВНИМАНИЕ!

Организационный комитет оставляет за собой право проводить отбор научных статей для непосредственного участия в конференции, согласно решению, принятому редакционной коллегией.

! Всем участникам, чьи работы будут рекомендованы для участия в виде устного доклада, будет направлено приглашение.

Информация о конференции также будет размещена на сайтах: официальный сайт университета: <https://www.samsmu.ru>, сайт СНО СамГМУ <http://youthsciencesamsmu.ru>; и в группах СНО и СМУ «Вконтакте» <https://vk.com/medsno>, <https://vk.com/smusamsmu>



Требованиями к оформлению тезисов докладов

1. Структурные элементы тезиса

- Заголовок (информация об авторах, название статьи, информация о научных руководителях, учебном заведении);
- Актуальность темы;
- Цель работы;
- Материалы и методы;
- Результаты и их обсуждение;
- Выводы;
- Список литературы.

2. Требования к оформлению тезисов. Общие требования

- ✓ Статьи следует печатать в текстовом редакторе Microsoft Office Word.
- ✓ Объем тезисов **не более 3-х печатных страниц**;
- ✓ Шрифт – Times New Roman;
- ✓ Текст тезисов включает следующие структурные блоки: «введение», «цель», «материалы и методы», «результаты исследования и их обсуждение», «выводы», «литература» (оформляется по примеру, приложенному ниже);
- ✓ Размер шрифта всего текста тезисов – **12 пт**;
- ✓ Междустрочный интервал – одинарный, интервал до – 0 пт, после – 0 пт.
- ✓ Без нумерации страниц;
- ✓ Расстановка переносов – автоматическая;
- ✓ Таблицы подписываются сверху, рисунки подписываются снизу;
- ✓ Ширина поля слева – 2 см, сверху и снизу – 2 см, справа – 1,5 см.
Для того, чтобы настроить размер полей, нажмите «Разметка страницы/Макет» → «Параметры страницы» → Найдите вкладку «Поля» → Выставьте соответствующие значения полей в окошках;
- ✓ Абзацный отступ – 1,25 см (в т.ч. и в «шапке», и в основном тексте статьи); Для этого рекомендуем выделить весь текстовый документ, затем нажать «Главная» → «Абзац» → Выбрать вкладку «Отступ», а в ней вкладку «Красная/первая строка» → Выставить значение «отступ на 1,25»;
- ✓ Выравнивание Заголовка – по центру, текста статьи – по ширине.



2.1. Оформление заголовка (информации авторах, название статьи, информации о научных руководителях, учебном заведении)

1 строка – название статьи:

- Название статьи следует прописывать с новой строки ПРОПИСНЫМИ ПОЛУЖИРНЫМИ буквами.

N.B.! После названия точку ставить не следует (пример 1).

Пример 1:

**СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ НОВЫХ МЕТОДОВ ЛЕЧЕНИЯ
ВОЗРАСТНОЙ МАКУЛЯРНОЙ ДЕГЕНЕРАЦИИ**

**N.B.! Обращаем Ваше внимание на то, что переносов в названии статьи
быть не должно.**

Не следует оставлять предлоги, союзы, сокращения (например, г. Самара) на предыдущей строке, их необходимо переносить на новую строку.

2 строка – фамилия автора (авторов):

- Размер шрифта заголовка – 12 пт;
- Фамилию и инициалы следует оформлять *полужирным курсивом*.

N.B.! Между инициалами пробел не ставится (пример 2).

Пример 2:

М.М. Иванов

В случае если несколько авторов, следует перечислить их через запятую на одной строке (пример 3):

Пример 3:

М.М. Иванов, Р.Р. Петров

3 строка – информация об учреждении образования:

С новой строки *курсивом* указывается название учреждение образования/здравоохранения (пример 4).

Пример 4:

Самарский государственный медицинский университет



В случае если учреждений несколько – следует перечислять их через запятую, каждое название учреждения писать на следующей строке (пример 5).

Пример 5:

*Самарский государственный медицинский университет,
Самарский государственный политехнический университет*

4 строка – название кафедры:

С новой строки курсивом указывается название кафедры согласно перечню кафедр вуза (пример 6).

Пример 6:

Кафедра офтальмологии

Если кафедр две – их название следует перечислять через запятую, каждое название кафедры писать на следующей строке (пример 7).

Пример 7:

*Кафедра офтальмологии,
Кафедра общей хирургии*

5 строка – информация о научном руководителе

С новой строки указывается ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы научного руководителя – стандартным шрифтом.

N.B.! После слов «Научный руководитель» следует ставить знак препинания (двоеточие) (пример 8).

Пример 8:

Научный руководитель: д.м.н., профессор П.П. Петров

Если научных руководителей двое – следует писать «Научные руководители», ставить знак препинания (двоеточие) и перечислять их через запятую.

Ученые степени, звания и должности следует сокращать согласно общепринятым правилам сокращения.

N.B.! Между инициалами научных руководителей НЕ ставится пробел (пример 9).

Пример 9:

Научные руководители: д.м.н., профессор П.П. Петров, к.м.н., доцент С.С. Сидоров



В.Н. Кузнецов

Самарский государственный медицинский университет

Кафедра офтальмологии

Научный руководитель: д.м.н., профессор В.М. Малов

(Актуальность)Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

(Цель) текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

(Материалы и методы) Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст. Текст текст.

(Результаты) Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст. Текст текст текст текст.

(Выводы) Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст
текст текст текст текст текст текст текст текст. Текст текст текст текст.

Список литературы:

1. Алексеев В.Н. Прогрессирующая глаукома – неизбежность или недоработка. — М.: Логос, 2004. — 304 с.
2. Егоров Е.А. (ред.) Глаукома. Национальное руководство. — М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. — 824 с.
3. Еричев В.П., Дугина А.Е., Мазурова Ю.В. Фиксированные лекарственные формы: современный подход к терапии глаукомы — Глаукома. 2010. № 1. С. 62–66.

Приложение №2

Требования к оформлению списка литературы ГОСТ Р 7.0.5 – 2008

С 1 января 2009 года вводится в действие новый ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка», разработанный ФГУ «Российская книжная палата» Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям. Данный стандарт «устанавливает общие требования и правила составления библиографической ссылки: основные виды, структуру, состав, расположение документов. Стандарт распространяется на библиографические ссылки, используемые в опубликованных и неопубликованных документах на любых носителях. Стандарт предназначен для авторов, редакторов, издателей»*1.

Согласно «Общим положениям» «Библиографической ссылки» (п. 4.6.), «по месту расположения в документе различают библиографические ссылки: внутритекстовые, помещенные в текст документа; подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску); затекстовые, вынесенные за текст документа или его части (в выноску)»*2.

Затекстовые ссылки помещаются после основного текста, а при нумерации затекстовых библиографических ссылок используется сплошная нумерация для всего текста документа*3. В тексте производится отсылка к затекстовой ссылке.

Отсылки к затекстовым ссылкам

Отсылка к затекстовой ссылке заключается в квадратные скобки*4. Отсылка может содержать порядковый номер затекстовой ссылки в перечне затекстовых ссылок, имя автора (авторов), название документа, год издания, обозначение и номер тома, указание страниц. Сведения в отсылке разделяются запятой.

Отсылки оформляются единообразно по всему документу: или через указание порядкового номера затекстовой ссылки, или через указание фамилии автора (авторов) или названия произведения. Отсылка оформляется следующим образом: [10, с. 37] или [Карасик, 2002, с. 231], при наличии нескольких авторов – [Карасик, Дмитриева, 2005, с. 347].

Если у книги автор не указан (например, книга выполнена авторским коллективом, и указан только редактор), то в отсылке указывается название книги. Если название слишком длинное, то его можно сократить до двух первых слов, например, [Интерпретационные характеристики ... , 1999, с. 56]*5.

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких затекстовых ссылках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16-17; 82, с. 26] или [Шаховский, 2008; Шейгал, 2007], [Леотович, 2007, с. 37; Слышкин, 2004, с. 35-38].

При последовательном расположении отсылок к одной и той же затекстовой ссылке вторую отсылку заменяют словами «Там же» или «Ibid.» (от «Ibidem») (для источников на языках с латинской графикой). Если источник сохраняется, но меняется страница, то к слову «Там же» добавляется номер страницы: [Там же. С. 24], [Ibid. P. 42]*6.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14] или [Цит. по: Олянич, 2004, с. 39–40]. Если дается не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108] или [Приводится по: Красавский, 2001]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27] или [Приводится по: Красавский, 2001, с. 111].

Оформление затекстовых ссылок (примеры и пояснения)

«Заголовок записи в ссылке может содержать имена одного, двух или трех авторов документа. Имена авторов, указанные в заголовке, не повторяют в сведениях об ответственности»*7.

Ссылки на текстовые источники

6. Абелева И.Ю. Речь о речи. Коммуникативная система человека. М.: Логос, 2004. 304 с.*8

7. Алефиренко Н.Ф. Спорные проблемы семантики: монография. Волгоград: Перемена, 1999. 274 с.*9

8. Белл Р.Т. Социолингвистика. Цели, методы, проблемы / пер. с англ. М: Международные отношения, 1980. 318 с.*10

9. Ажеж К. Человек говорящий: вклад лингвистики в гуманитарные науки / пер. с фр. Мышление, стереотипное. М.: Едиториал УРСС, 2006. 304 с. *11

10. Андреева Г.М. Социальная психология: учебник для высших учебных заведений. 5-е изд., испр. и доп. М.: Аспект Пресс, 2006. 363 с.

11. Борботько В.Г. Принципы формирования дискурса: От психолингвистики к лингвосинергетике. изд. 2-е, стереотипное. М.: КомКнига, 2007. 288 с.

12. Белянин В.П. Психолингвистика: учебник. 3-е изд., испр. М.: Флинта: Московский психолого-социальный институт, 2005. 232 с.*12

13. Майерс Д.Дж. Социальная психология: интенсив. курс. 3-е междунар. изд. Пб.: Прайм-Еврознак: Нева; М.: ОЛМа-Пресс, 2000. 510 с.*13

14. Бергер П., Лукман Т. Социальное конструирование реальности: трактат по социологии знания. М.: Моск. филос. фонд, 1995. 322 с.

15. Основы теории коммуникации: учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинин, В.А. Павлов [и др.] / под ред. проф. М.А. Василика. М.: Гардарики, 2006. 615 с.*14

16. Антонова Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации: межвуз. сб. науч. тр. / под ред. М.А. Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. Саратов: Изд-во Сарат. ун-та, 2007. Вып. 7. С. 230-236.*15

17. Барт Р. Лингвистика текста // Новое в зарубежной лингвистике. М.: Прогресс, 1978. Вып. VIII: Лингвистика текста. С. 442-449.

18. Сиротинина О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования // Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов: материалы междунар. науч. конф. Волгоград Изд. ВолГУ, 2007. Т. 1. С. 14-19.*16

19. Браславский П.И., Данилов С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности: монография: в 2 ч. / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. Воронеж: Воронежский гос. ун-т, 2004. Ч. 1. С. 215-228.

20. Войскунский А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. 2001. № 11. С. 64-79.*17

21. Асмус Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства: автореф. дис. ... канд. филол. наук. Челябинск: Челябинский гос. ун-т, 2005. 23 с.*18

22. Школовая М.С. Лингвистические и семиотические аспекты конструирования идентичности в электронной коммуникации : дис. ... канд. филол. наук. Тверь, 2005. 174 с.*19

Предписанный для разделения областей библиографического описания знак, точку и тире, допускается заменять на точку. В этом случае затекстовые ссылки выглядят следующим образом *20:

1. Маклюэн М. Галактика Гутенберга: становление человека печатающего / пер. И.О. Тюриной. М.: Академический Проект: Фонд «Мир», 2005. 496 с.

2. Макаров М.Л. Жанры в электронной коммуникации: quo vadis? // Жанры речи: сб. науч. статей. Саратов: Изд-во ГосУНЦ «Колледж», 2005. Вып. 4: Жанр и концепт. С. 336-351.

Ссылки на электронные ресурсы

При составлении ссылок на электронные ресурсы следует учитывать некоторые особенности.



В затекстовых ссылках электронные ресурсы включаются в общий массив ссылок, и поэтому следует указывать обозначение материалов для электронных ресурсов – [Электронный ресурс].

«В примечаниях приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса. Сведения приводят в следующей последовательности: системные требования, сведения об ограничении доступности, дату обновления документа или его части, электронный адрес, дату обращения к документу»*21.

Электронный адрес и дату обращения к документу приводят всегда. Дата обращения к документу – та дата, когда человек, составляющий ссылку, данный документ открывал, и этот документ был доступен.

Системные требования приводят в том случае, когда для доступа к документу нужно специальное программное обеспечение, например Adobe Acrobat Reader, Power Point и т.п.*22

Сведения ограничения доступа приводят в том случае, если доступ к документу возможен, например, из какого-то конкретного места (локальной сети, организации, для сети которой доступ открыт), только для зарегистрированных пользователей и т.п. В описании в таком случае указывают: «Доступ из ...», «Доступ для зарегистрированных пользователей» и др. Если доступ свободен, то в сведениях не указывают ничего.

Дата обновления документа или его части указывается в том случае, если она зафиксирована на сайте (см. пункт 8). Если дату обновления установить нельзя, то не указывается ничего.

1. Бахтин М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса. 2-е изд. М.: Худож. лит., 1990. 543 с. [Электронный ресурс]. URL: http://www.philosophy.ru/library/bahtin/rable.html#_ftn1 (дата обращения: 20.05.2008).

2. Борхес Х.Л. Страшный сон // Письмена Бога: сборник. М.: Республика, 1992. 510 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://literature.gothic.ru/articles/nightmare.htm> (дата обращения: 20.05.2008).

3. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе // Мир лингвистики и коммуникации: электронный научный журнал. 2006. № 4 [Электронный ресурс]. URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm (дата обращения: 15.12.2007).

4. Орехов С.И. Гипертекстовый способ организации виртуальной реальности//Вестник Омского государственного педагогического университета: электронный научный журнал. 2006 [Электронный ресурс]. Систем. требования: Adobe Acrobat Reader. URL: <http://www.omsk.edu/article/vestnik-omgpu-21.pdf> (дата обращения: 10.01.2007).

5. Новикова С.С. Социология: история, основы, институционализация в России. М.: Московский психолого-социальный институт; Воронеж: Изд-во НПО «МОДЭК», 2000. 464 с. [Электронный ресурс]. Систем. требования: Архиватор RAR. URL: http://ihtik.lib.ru/edu_21sept2007/edu_21sept2007_685.rar (дата обращения: 17.05.2007).

6. Панасюк А.Ю. Имидж: определение центрального понятия в имиджологии // Академия имиджологии. 2004. 26 марта [Электронный ресурс]. URL: http://academim.org/art/pan1_2.html (дата обращения: 17.04.2008).*23

7. Парпалк Р. Общение в Интернете // Персональный сайт Романа Парпалака. 2006. 10 декабря [Электронный ресурс]. URL: <http://written.ru> (дата обращения: 17.04.2008).

8. Общие ресурсы по лингвистике и филологии: сайт Игоря Гаршина. 2002 [Электронный ресурс]. Дата обновления: 05.10.2008. URL: <http://katori.pochta.ru/linguistics/portals.html> (дата обращения: 05.10.2008).

*1. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления: издание официальное. М.: Стандартинформ, 2008. URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 05.10.2008). С. 4.

*2. Там же. С. 5.

*3. Также возможна сплошная нумерация затекстовых ссылок для отдельных глав, разделов и т.п.

*4. В круглые скобки заключаются только внутритекстовые ссылки, для отсылок к затекстовым ссылкам, согласно ГОСТ Р 7.0.5 – 2008, они не используются.

*5. Многоточие, заменяющее часть названия в отсылке, является в данном случае предписанным знаком, а не пунктуационным, поэтому до него и после него ставится пробел.

*6. После «Там же» ставится точка, страница обозначается заглавной «С.», а не строчной, как в основной отсылке.

*7. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления: издание официальное. М.: Стандартинформ, 2008. URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 05.10.2008). С. 6.

*8. В отличие от ГОСТ Р 7.1–2003, между инициалами автора пробела нет, так же, как нет и запятой после фамилии автора перед инициалами. Не отделяется пробелом и двоеточие после места издания.

*9. Вид документа (учебник, учебное пособие, атлас, монография, сборник трудов и т.п.) помещается после названия, отделяясь двоеточием. Пробела перед двоеточием нет.

*10. Если документ является переводным, то это указывают после вида документа (или непосредственно после названия, если вид не отражен), отделяя косой чертой. Перед косой чертой и после (в каком бы месте описания она ни стояла, что бы ни разделяла) – пробелы.

*11. Информация об издании (какое оно по счету, стереотипное, исправленное, дополненное ли и т.п.), если она есть, дается после сведений о переводе, отделяясь от них точкой и тире. Если издание непереводное, то информация об издании идет сразу после вида документа (как в пункте 5) или названия, если вид не прописан (как в пункте 6).

*12. После места издания (города, где издан документ) следует издательство, отделяясь от места издания двоеточием. Если издательства два, то двоеточие ставится сначала после места издания, а затем после первого издательства.

*13. Если мест издания два или более, то после перечисления издательств первого места издания ставится точка с запятой, а затем следует второе место издания с издательством и т.д.

*14. Если авторов двое или трое, то все они указываются в начале описания (как в пункте 9), если же авторов более трех, то описание начинается с названия, а три первых автора перечисляются после косой черты. Если указано, под чьей редакцией документ, то это также отражают после еще одной косой черты.

*15. Если имеется указание на выпуск, том, часть и т.п., то они следуют после года издания. См. также пункт 12, 13 и 14.

*16. Если в ссылке указывается не общее количество страниц документа, а только те, на которых он находится в более крупном документе, то между страницами ставится тире (не дефис), а пробелы отсутствуют.

*17. При описании статьи из журнала сначала указывается год, а затем номер журнала.

*18. Описание автореферата диссертации ничем не отличается от описания других источников, как это было по ГОСТ Р 7.1-2003. Перед многоточием и после него – пробел.

*19. В описании диссертации отсутствует издательство, поскольку это рукопись. Также оно может опускаться и при описании авторефератов.

*20. Следует отметить, что все ссылки должны быть оформлены единообразно: либо с тире и точкой, либо только с точкой.

*21. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления: издание официальное. М.: Стандартиформ, 2008. URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 05.10.2008). С. 15.

*22. См. примеры 4 и 5.

*23. В электронных публикациях часто присутствует дата, которую включают в описание. Сначала следует год, а затем число и месяц.